



PROTOCOLE
Stagiaire
COVID-19

SOMMAIRE

4 GESTES BARRIÈRES	3
AVANT LA FORMATION	10
DURANT LA FORMATION	14
APRÈS LA FORMATION	16

4

**GESTES
BARRIÈRES**

RESPECTER LES GESTES BARRIÈRES



**SE LAVÉR TRÈS
RÉGULIÈREMENT
LES MAINS**



**TOUSSER OU
ÉTERNUER DANS SON
COUDE OU DANS UN
MOUCHOIR**



**UTILISER UN
MOUCHOIR À USAGE
UNIQUE ET LE JETER**



**SALUER SANS SE
SERRER LA MAIN,
ÉVITER LES
EMBRASSADES**

MAIN



- Se laver régulièrement les mains à l'eau et au savon ou avec une solution hydro-alcoolique (SHA) ne pas se sécher les mains avec un dispositif de papier/tissu à usage non unique.
- Eviter de se toucher le visage en particulier le nez, la bouche et les yeux.

ÉTERNUEMENT



- Tousser et éternuer dans son coude ou dans un mouchoir en papier jetable.

NETTOYAGE



- Utiliser un mouchoir jetable pour se moucher, tousser, éternuer ou cracher, et le jeter aussitôt.

CONTACT



- Mettre en œuvre les mesures de distanciation physique.
- Ne pas se serrer les mains ou embrasser pour se saluer, ni d'accolade.
- Distance physique d'au moins 1 mètre (soit 4m² sans contact autour de chaque personne).

AUTRES GESTES IMPORTANT

- Désinfecter régulièrement les objets manipulés et les surfaces.
- Eviter de porter des gants : ils donnent un faux sentiment de protection. Les gants deviennent eux-mêmes des vecteurs de transmission, le risque de porter les mains au visage est le même que sans gant, le risque de contamination est donc égal voire supérieur.
- Rester chez soi en cas de symptômes évocateurs du COVID-19 (toux, difficultés respiratoires, etc.) et contacter son médecin traitant (en cas de symptômes graves, appeler le 15).
- **Un contrôle systématique de température à l'entrée des établissements/structures est exclu mais toute personne est invitée à mesurer elle-même sa température en cas de sensation de fièvre et plus généralement d'auto-surveiller l'apparition de symptômes évocateurs de COVID-19.**
- **En cas d'apparition de symptômes chez un formateur ou un participant, envoyez immédiatement un mail sur coronavirus@dawan.fr**

The background features several overlapping organic shapes in shades of red and purple. A large, dark purple shape is prominent in the center, with a lighter red shape overlapping it from the left. Other smaller red shapes are scattered in the upper and lower portions of the frame.

AVANT LA FORMATION

HORAIRE

■ Ouverture :

Il vous sera défini une heure d'entrée au centre qui sera marquée sur votre convocation de formation.

Les formations démarreront toutes les 10 min à partir de 9h afin de ne pas gêner la circulation dans les centres.

Veillez à respecter votre heure d'arrivée.

En cas de problème contacter : commercial@dawan.fr.

Avant le démarrage du cours, vous pourrez nettoyer vos surfaces (table, clavier et souris) à l'aide d'une lingette qu'il faudra jeter dans une corbeille immédiatement après. Le formateur vous rappellera les consignes sanitaires et vous demandera de vous laver les mains avec du gel hydroalcoolique

■ Pause :

Durant votre formation, vous avez 15 min de pause le matin et 15 min l'après-midi.

Si votre formation commence à 9h, la pause sera à 10h45. Si vous commencez à 9h10, votre pause sera 10h55. **La pause se fait dans la classe de cours.**

Si vous êtes fumeur, le formateur doit vous ouvrir et fermer les portes.

Le formateur ramène le café et les boissons dans la salle de cours en respectant les 4 gestes barrières.

■ Déjeuner :

Les apprenants qui ont démarré le cours à 9h sortent du centre à 12h45 et déjeunent à l'extérieur. A 13h40, vous pouvez revenir devant la porte en respectant les 4 gestes barrières. En accord avec le formateur, vous pourrez revenir plus tôt dans le centre en cas d'intempéries.

■ Fermeture :

Les apprenants qui ont démarré le cours à 9h, sortent du centre à 17h. Fin de journée, vous pouvez passer un coup de nettoyage sur votre table et jeter votre lingette.

ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

- Un marquage au sol à l'intérieur des centres vous indiquera une distance de 1 mètre de la porte d'entrée jusqu'aux salles de formations.
Une ligne de séparation centrale délimitera les zones d'accès :
Côté droit vers les formations.
Côté gauche vers la sortie.
- Des affiches de signalétiques vous indiqueront le sens de marche et la localisation des sanitaires.
- Des affiches sur les mesures sanitaires covid-19 dans chaque salle de formation et chaque salle de pause vous rappelleront les mesures à respecter.
- Un café et des jus sont préparés à l'avance et à prendre au passage pour que personne ne stationne dans les allées.

SALLE DE FORMATION

- Les salles sont aérées avant le commencement du cours.
- La salle dispose d'une poubelle pour jeter votre matériel à usage unique.
- Veillez à ne pas toucher les poignées et laisser toutes les portes entrouvertes.
- Vous disposez d'une boîte de lingettes par salle.
- Nous vous mettons à disposition un gel de 100 ml sur votre table et un gel de 500 ml par salle de pause.
- Sur demande le formateur vous fournira des masques.
Nous privilégions nos masques chirurgicaux aux masques fait maison.
- Le formateur pourra prendre la main sur votre logiciel à distance.
- Les feuilles de présences ainsi que les annexes sont disposées sur votre table tout au long de la formation. Nous les récupérerons signées en fin de formation.

The background features a vibrant red color with several overlapping, organic, rounded shapes in shades of orange and purple. The shapes are layered, creating a sense of depth and movement. The text is centered horizontally and partially overlaid by these shapes.

DURANT LA FORMATION

DURANT LA FORMATION

- Vous pourrez vous nettoyer les mains à tout moment avec un gel hydroalcoolique de 100 ml personnel.
- Laissez les salles de formation ouvertes.
- Privilégiez 1m50 de distance entre chaque personne.
- **Le formateur ainsi que les apprenants seront équipés d'un masque.**
- Les participants/formateurs pourront nettoyer leur table chaque demi-journée.
- **Le formateur rappelle au démarrage du cours toutes les mesures sanitaires, horaires, règles à respecter.**

FIN DE FORMATION

SORTIE DE FORMATION

- Le formateur rappelle les mesures et règles pour la sortie de formation et le retour le lendemain.
- Il demande aux participants de prévenir en cas de symptômes éventuels.
- Chaque personne doit nettoyer son poste de travail avec une lingette.
- Tout matériel physique à usage unique et lingette doivent être jetés par la personne l'ayant utilisé.
- Respecter le rythme de sortie entre les personnes et les formations.
- Rappel : les groupes qui ont démarré à 9h, sortiront à 17h. Ceux qui ont démarré à 9h10, sortiront à 17h10. Etc ...
- **Le dernier jour, merci de nous prévenir en cas d'apparition de symptômes dans les 3 semaines qui suivent la formation en envoyant un mail sur coronavirus@dawan.fr**